



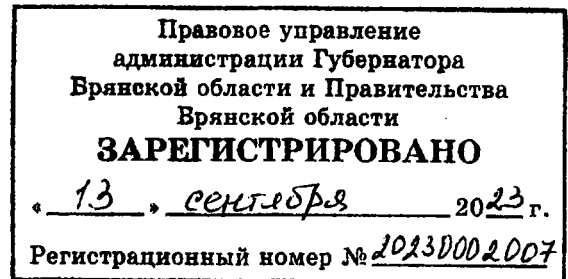
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12.09.2023 № 1385

г. Брянск

Об утверждении Положения о Почетной грамоте и благодарственном письме департамента образования и науки Брянской области



В соответствии со ст. 191 Трудового кодекса РФ, ст. 16 Закона Брянской области от 16.06.2005 № 46-З «О государственной гражданской службе Брянской области», ст. 8 Закона Брянской области от 16.11.2007 № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области» и в целях поощрения государственных гражданских служащих и работников департамента образования и науки Брянской области, иных органов государственной власти и органов государственной власти Брянской области, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления, иных муниципальных органов в Брянской области, а также работников и коллективов образовательных организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности, других организаций, способствующих сохранению и развитию системы образования Брянской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте и благодарственном письме департамента образования и науки Брянской области согласно приложению.

2. Отделу кадровой, правовой и организационной работы обеспечить подготовку приказов на награждение Почетными грамотами, благодарственными письмами департамента образования и науки Брянской области.

Врио по руководству
департаментом образования
и науки Брянской области

А.А. Андреева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте и благодарственном письме департамента
образования и науки Брянской области

1. Почетная грамота и благодарственное письмо департамента образования и науки Брянской области (далее – Почетная грамота, благодарственное письмо) являются формой поощрения департамента образования и науки Брянской области (далее - департамент образования) за плодотворную работу по совершенствованию и развитию образования, за успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения, за достижения в подготовке квалифицированных кадров, за высокие показатели успешности образовательной организации и обучающихся.

2. Почетной грамотой и благодарственным письмом награждаются:

2.1. Государственные гражданские служащие и работники департамента образования, иных органов государственной власти и органов государственной власти Брянской области, муниципальные служащие и работники органов местного самоуправления, иных муниципальных органов в Брянской области, работники государственных и муниципальных учреждений системы образования за безупречную работу и выполнение заданий особой важности и сложности.

2.2. Работники образовательных организаций всех форм собственности, достигшие наивысших результатов в обучении и воспитании детей и подростков, подтвержденных конкретными результатами их успешности, в том числе результатами участия в городских, районных, областных, всероссийских и международных конкурсах, смотрах, олимпиадах, внесшие значительный вклад в развитие образования в Брянской области и получившие общественное признание.

Работники негосударственных образовательных организаций могут представляться к награждению Почетной грамотой департамента образования в том случае, если указанная организация имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности, аттестовано и аккредитовано государственным органом управления образованием. При этом к наградным документам прилагаются копии лицензии, свидетельства об аттестации и аккредитации образовательных организаций.

2.3. Педагогические коллективы образовательных организаций всех форм собственности за внедрение в образовательные и воспитательные процессы новых технологий, форм и методов обучения, за активное участие в конкурсах, смотрах и других общественно значимых мероприятиях, достигшие наивысших коллективных успехов, подтвержденных конкретными результатами.

2.4. Граждане и организации Российской Федерации и дружественных

иностранных государств, независимо от форм собственности, внесшие существенный вклад в развитие и совершенствование образования Брянской области.

3. Материалы к награждению Почетной грамотой или благодарственным письмом направляются в департамент образования не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения.

4. С ходатайством о награждении Почетной грамотой или благодарственным письмом в департамент образования могут обратиться руководители органов государственной власти, органов государственной власти Брянской области, руководители органов местного самоуправления, руководители организаций всех форм собственности, индивидуальные предприниматели.

5. Награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом может быть приурочено к юбилейным датам рождения - 50 лет мужчины и женщины, 55 лет женщины и 60 лет мужчины и далее каждые последующие 5 лет, а также в связи с юбилейными датами для коллективов организаций (25, 50, 75, 100 лет и далее каждые последующие 25 лет со дня основания), к профессиональным праздникам.

6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой или благодарственным письмом оформляется в виде письма с указанием оснований для награждения.

К ходатайству прилагается:

- характеристика лица, представляемого к награждению Почетной грамотой или благодарственным письмом, с указанием конкретных заслуг и сведений о трудовой деятельности;

- согласие лица, представляемого к награждению Почетной грамотой или благодарственным письмом, на обработку его персональных данных согласно приложению к настоящему Положению;

- для организаций - справка со сведениями о социально-экономических, научных и иных достижениях, а при награждении в связи с юбилейными датами указываются сведения о дате учреждения юридического лица.

7. В случае несоблюдения требований, предусмотренных настоящим пунктом, ходатайство возвращается заявителю без рассмотрения.

8. Ходатайство о награждении рассматривается в течение 30 дней со дня поступления наградных материалов. По результатам этого рассмотрения директор департамента образования принимает решение о награждении Почетной грамотой или благодарственным письмом.

9. Награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом оформляется приказом Департамента образования.

10. В случае утраты Почетной грамоты или благодарственного письма их дубликаты не выдаются.

11. Повторное награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом за новые заслуги и достижения возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

Приложение
к Положению о Почетной грамоте
департамента образования и науки
Брянской области

Согласие
субъекта персональных данных
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____,
паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту образования и науки Брянской области, расположенному по адресу: г. Брянск, ул. Бежицкая, д. 34А, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, моих персональных данных, а именно: анкетные, паспортные данные, данные об образовании, сведения о трудовой деятельности, сведения о наградах и иные персональные данные, содержащиеся в ходатайстве о награждении и приложенных к нему документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период рассмотрения моей кандидатуры в целях награждения, оформления наградных документов и последующего их хранения в соответствии со сроками хранения, определенными законодательством Российской Федерации об архивном деле. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

" " _____ 20__ г.

(подпись)